

**EXTRACTO DE LOS ACUERDOS ADOPTADOS POR LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL EN SESIÓN ORDINARIA, CELEBRADA EL DIA 21 DE OCTUBRE DE 2015.**

**ACUERDOS**

**APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES ANTERIORES**

1.- Aprobación de las actas de sesiones anteriores de fecha 13 de octubre (extraordinaria) y 14 de octubre (ordinaria) de 2015.

**ASUNTOS DE CONTRATACIÓN Y SERVICIOS COMUNITARIOS**

2.- Adjudicación a D. Alvaro Navarro Calderon de la Asistencia Técnica para la redacción de documentación para actuaciones en inmueble propiedad municipal ubicados fundamentalmente en el centro histórico y ejecuciones subsidiarias por un importe de 167.400 € durante dos años.

3.- Nombramiento de coordinador de Seguridad y Salud de las obras de renovación y mejora de instalación de alumbrado exterior público con sistema de telegestión para reducción del consumo energético.

4.-Adjudicación a la mercantil Grijalba y Garcia Psicologos Asociados S.C.P. y por un periodo de dos año de la realización de talleres para el desarrollo personal de hombres y mujeres 2015/2017 en el precio de 62.415 €.

5.- Aprobación de la devolución de varias fianzas depositadas para el suministro de mobiliario básico Centro Cívico de Yagüe (lotes I y II).

6.- Aprobación de la devolución de la fianza definitiva depositada para suministro de material de oficina, encuadernación y papel especial de utilización común.

7.-Aprobación de la devolución de la fianza definitiva para el mantenimiento de redes de comunicaciones del Área de Interior.

8.-Aprobación de la devolución de la fianza definitiva depositada para el suministro de camión y simultánea enajenación de otro para el Parque de Servicios

9.-Autorización de la tramitación anticipada del gasto máximo de 11.434,50 € para la contratación del mantenimiento de los centros de transformación de A.T. de titularidad municipal, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

10.- Aprobación del expediente de contratación del suministro de licencias software oracle transparent gateway for DRDA, su tramitación por procedimiento negociado sin publicidad motivado en la exclusividad técnica del suministro, adjudicando el contrato a la mercantil

Oracle Ibérica S.R.L por importe de 58.175,98 €, y aprobando un gasto por este importe.

11.-Aprobación del expediente de contratación para la ampliación, mantenimiento y prestación del servicio en las zonas wifi públicas del Ayuntamiento de Logroño, del gasto preciso para esta finalidad de 41.140 €, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

12.-Autorización de la tramitación anticipada del gasto máximo de 15.246 € para la contratación por un periodo de dos años, del suministro de floculantes para el proceso de tratamiento en la línea de fangos de la ETAP río Iregua, del gasto preciso para esta finalidad de 30.492 €, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

13.-Autorización de la tramitación anticipada del gasto máximo de 30.250 € para la contratación por un periodo de dos años, del suministro de carbón activo para el tratamiento y potabilización del agua, del gasto preciso para esta finalidad de 60.500 €, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

14.-Autorización de la tramitación anticipada del gasto máximo de 35.307,80 € para la contratación por un periodo de dos años, del suministro de cloro e hipoclorito sódico para el tratamiento y potabilización del agua, del gasto preciso para esta finalidad de 70.615,60 €, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

15.-Autorización de la tramitación anticipada del gasto máximo de 47.865,18 € para la contratación por un periodo de dos años, de la prestación de los servicios auxiliares y control de accesos en las instalaciones de la ETAP río Iregua, del gasto preciso para esta finalidad de 95.730,36 €, procediendo a la apertura del procedimiento abierto de adjudicación.

## **ASUNTOS DE ECONOMÍA Y HACIENDA**

16.- Aprobación de la liquidación de intereses que tendrá lugar el día 29 de octubre de 2015 correspondientes a la operación financiera concertada con la entidad Caixabank, S.A. para financiación de inversiones del presupuesto 1/2011, por un importe de 184.150 €, del que 27.900 € corresponde a intereses y 156.250 € a amortización.

17.- Aprobación del expediente de modificación de créditos por transferencia de créditos nº 25/2015 por importe de 356.088 €.

18.- Aprobación del expediente de modificación de créditos por Generación de Créditos nº 8/2015 por importe de 10.000 €.

19.-Aprobación de la relación de facturas nº 86/2015 por un importe de 204.847,90 €.

## **ASUNTOS DE ARQUITECTURA, CENTRO HISTÓRICO Y REHABILITACIÓN**

20.-Aprobación de la justificación de la subvención concedida a la comunidad de propietarios de la calle Sagasta 16 y pago de la misma por importe de 45.000 €, para la ejecución de las obras consistentes en la rehabilitación de fachadas, cubierta, patios interiores,portal y escalera del edificio.

## **ASUNTOS DE PATRIMONIO**

21.-Autorización para la transmisión a propiedad de la plaza de aparcamiento nº A329 en tramo II del estacionamiento subterráneo para vehículos en la Gran Vía, estableciendo el precio máximo de la transmisión en 20.500 €.

## **ASUNTOS DE VIVIENDA**

22.-Aprobación de los listados de solicitantes de subvención para la realización de la Inspección Técnica de Edificios (ITE) para el año 2015.

## **ASUNTOS DE ORGANIZACIÓN Y RECURSOS HUMANOS**

23.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Mantenimiento correspondiente al mes de agosto de 2015, cuyo importe asciende a 224,65 €.

24.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal subalterno correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende a 1.131,62 €.

25.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Secretaría correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende a 101,19 €.

26.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito al Parque de Servicios correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende a 30.128,64 €.

27.- Autorización para disfrute en tiempo libre y aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Bomberos correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende a 10.667,03 €.

28.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Infraestructuras correspondiente al mes de agosto de 2015, cuyo importe asciende a 227,10 €.

29.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Mercados correspondiente al mes de septiembre 2015, cuyo importe asciende a 1.666,07 €.

30.- Aprobación de gratificación por elaboración de cuñas y grabaciones de la programación del Teatro Bretón correspondientes al mes septiembre 2015, cuyo importe asciende a 350 €.

31.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Mantenimiento correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende 719,08 €.

32.- Aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Policía Local correspondiente al mes de septiembre de 2015, cuyo importe asciende a 37.794,40 €.

33.- Autorización para el disfrute en tiempo libre y aprobación de gratificación por servicios extraordinarios a personal adscrito a Participación Ciudadana correspondiente al mes de septiembre 2015, cuyo importe asciende a 766,47 €.

## **ASUNTOS DE ASESORÍA JURIDICA**

34.- Quedar enterada de los asuntos tramitados por la Asesoría Jurídica durante el mes de Septiembre de 2015.